

ROESGAARD

ADVOKATER

ÅRSRAPPORT 2022/23

Sønderbrogade 16A, 2.
8700 Horsens
CVR-nr. 42 18 35 98

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 16. oktober 2023
Dirigent: Peter Agentoft Nielsen



Indhold

Ledelsesberetning

Overblik

4	Status på året der er gået
5	2022/23 i tal
6	Forventninger til fremtiden

Vores forretning

8	Om Roesgaard Advokater
9	Partnere
10	Et strategisk samarbejde
11	Vores ydelser
13	Erhvervsret
14	M&A
15	Generationsskifte
16	Nyheder fra årets løb

Vores ansvar

18	Sociale arrangementer
19	Interview med Jacob M. Hoff
20	Bæredygtighed

Vores udvalgte ESG-nøgletal

22	Vores ESG-nøgletal
23	Vores klimaregnskab
24	ESG-datagrundlag

Årsregnskab

Finansielle resultater

28	Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023
29	Balance pr. 30. juni 2023
32	Egenkapitalopgørelse
33	Noter til årsrapporten
36	Anvendt regnskabspraksis
38	Selskabsoplysninger
38	Ledelsespåtegning
39	Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Beretning fra direktøren

Direktør Peter Agentoft giver en status på regnskabsåret 2022/23

→ Side 4



Vores ydelser

Vi er eksperter i erhvervsjura

→ Side 13



Finansielle resultater

Regnskabsåret 2022/23 blev endnu et rekordår for Roesgaard Advokater. Vi nåede en omsætning på 24,5 mio. kr. og et resultat på 8 mio. kr.

→ Side 28





Status på året —————

Overblik

En vækstrejse i et dynamisk miljø

Hos Roesgaard Advokater forsøger vi at skabe vækst ved at gøre tingene lidt anderledes. Vi finder de bedste løsninger i dialog og med modet til at tage springet. Det vidner årets regnskab om.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2022/23 blev et anderledes år end det foregående. Agentoft Advokater blev til Roesgaard Advokater, og nye medarbejdere kom til fra Roesgaards juridiske afdeling. I de 10 måneder, der er gået, siden vi flyttede i nye lokaler med det nye team, har vi været på en vækstrejse uden lige.

Selskabets resultatopgørelse for 2022/23 udviser et overskud på kr. 8.044.681, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på kr. 4.444.681. Det sender et signal om eksistensberettigelsen af et advokatkontor med fokus på erhverv og med særligt blik for kommercielle forhold i trekantområdet, og at vi gør det godt.

Vi ser tilbage på regnskabsåret 2022/23 med tilfredshed og med stolthed over den gode service og de gode løsninger, vi leverer, og taknemmelighed over tilliden fra vores kunder.

Et fælles ansvar

Hos Roesgaard Advokater vil vi gerne tage del i det fælles ansvar, som vores samfund hviler på. Vi har derfor valgt at offentliggøre oplysninger og data om vores ESG-forhold (Environment, Social & Governance), som en del af vores årsrapport. Denne opgørelse er vores første, og vi vil arbejde på at forbedre vores data og på at indhente flere oplysninger til fremtidige målinger.

Et fleksibelt og tidssvarende advokatkontor

Det, der kendetegner arbejdsgangen hos Roesgaard Advokater P/S, er fleksibilitet og effektivitet. Vi har fokus på at skabe løsninger for vores kunder hurtigt, effektivt og med høj faglighed. Vi har en flad organisationsstruktur og en ærlig og direkte kommunikationsform – og det er vi stolte af, og vi oplever, at kunderne sætter pris på det. På den måde er vi i stand til at eksekvere hurtigt og præstere bedre til gavn for vores kunder og vores medarbejdere.

Som et moderne advokatkontor har vi fokus på ordentlige interne forhold: at vores medarbejdere kan have et liv uden for arbejdet, så hverdagen hænger sammen. Det skal give mening for den enkelte medarbejder. Advokatbranchen er ofte præget af meget lange arbejdsuger, men vi har fokus på trivsel som grundlag for vækst uden at give afkald på store ambitioner. På den måde får vi engagerede medarbejdere, der brænder for at gøre en forskel for vores kunder.

Vi tror på, at fleksibilitet og medansvar er vejen til succes og fremtidig vækst, og vi er glade for, at tallene taler deres sprog.

Jura er mere end paragraffer. Det er rettesnoeren for vækst og en bedre hverdag.

Peter Agentoft Nielsen

Direktør, advokat (L)



2022/23 i korte træk

Regnskabsåret 1. juli 2022 – 30. juni 2023

Omsætning t.kr.

24.550

Årets resultat t.kr.

8.045

Balancesum t.kr.

9.588

Egenkapital t.kr.

4.445

Antal ansatte pr. 30. juni

21

tCO₂e-udledning

60,3

tCO₂e-udledning pr. FTE

4,3

tCO₂e-udledning pr. mio. kr. oms.

2,5

Et stærkt fundament for at fortsætte vækstrejsen

Forventninger til fremtiden

Vi forventer fortsat positiv udvikling med både betydeligt øget omsætning og yderligere ansættelser til teamet. Vi har fortsat fokus på at være tæt på vores kunders forretninger, så vi kan finde de rigtige og gode løsninger og på den måde bidrage til, at de kan drive en endnu bedre forretning.

Vi vil være den foretrukne rådgiver, og vi vil via vores samarbejde med bl.a. Roesgaard Revision stå stærkest på markedet med full service-rådgivning af det danske erhvervsliv.

Efterfølgende begivenheder

I det kommende regnskabsår vil vi have fokus på at optimere vores interne processer ved at investere i softwarerobotter (RPA), så vi frigør ressourcer for vores medarbejdere til at være nærværende rådgivere for vores kunder.





Læs mere om [_____](#)

Vores forretning

Hvem er Roesgaard Advokater?



21 ansatte
pr. 30.06.2023



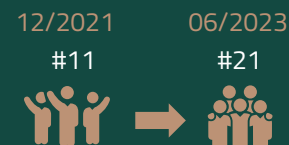
Centralt placeret
i Østjylland



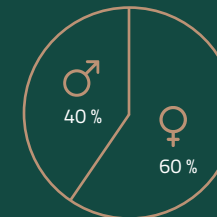
Vi er et uafhængigt
advokatfirma med fokus på
erhvervsretlige forhold



Tre partnere



Vækst i firmaet



Fordelingen mellem
kvinder og mænd
er ca. 60/40

Vores rådgivning passer ind i den kommercielle verden

Vi er et erhvervsretligt advokatkontor placeret i hjertet af Horsens, og vi har kunder i hele landet. Vores fokus er trekantområdet.

Vi arbejder for virksomheder og deres ejere og familier og yder løsningsorienteret rådgivning, der skaber fremdrift og bundlinje for vores kunder.

Vi har langvarige og tætte relationer til kunderne og sætter en ære i at være mere end en klassisk advokatforretning. Vi forstår de brancher, vores kunder arbejder i, hvilket betyder, at vores rådgivning rammer rigtigt på andet og mere end juraen – nemlig de nødvendige risici man må tage for at drive en virksomhed. Dette gælder, uanset om man driver en stor eller lille virksomhed.

For os er tilgængelighed, pligtopfyldelse og kvalitet tre hjørnesteen i måden, vi rådgiver på, og vi taler altid ud fra et kommercielt perspektiv, der gavner kundens bundlinje.

Vi sætter fokus på flad struktur

At være et uformelt advokatkontor kommer til udtryk over for kunder, men også internt i virksomheden. Det er ikke unormalt i advokatbranchen, at kommunikationen foregår i et fast hierarki: En advokatfuldmægtig går til en advokat, som går videre til senioradvokaten, som slutteligt går til en partner. Roesgaard Advokater er, i modsætning hertil, bygget op omkring en flad struktur, hvor vekselvirkning og dialog går på tværs af ekspertise og erfaring, så vi hurtigt og effektivt kan løse opgaverne for vores kunder.

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive advokatvirksomhed.



Driv din forretning med os på holdet

For os er tilgængelighed, pligtopfyldelse og kvalitet tre hjørnesten i måden, vi rådgiver på. Vi skaber værdi for vores kunder, og vi har ikke kun fokus på, hvad der er den rigtige juridiske løsning, men samtidig hvad der er den rigtige forretningsmæssige løsning.



Peter Agentoft Nielsen

Partner, advokat (L)



Peter Nordentoft

Partner, advokat (L), LL.M.



Christian Grønlund Nielsen

Partner, advokat

Vi har samlet vores juridiske kapacitet og høje faglighed

Agentoft Advokater og Roesgaards juridiske afdeling er blevet til Roesgaard Advokater

Vi har samlet vores juridiske kapacitet og høje faglighed i Roesgaard Advokater til gavn for nuværende og fremtidige kunder. Den nye konstellation gør os i stand til at udvide vores rådgivningspalette yderligere og skabe et dynamisk flow mellem revision, rådgivning og jura.

Advokatteamet er samlet i det advokatselskab, som Peter Agentoft har drevet siden 1. april 2021. Agentoft Advokater P/S har således skiftet navn til Roesgaard Advokater P/S.

Peter Nordentoft og Christian Grønlund Nielsen er udtrådt som partnere i Roesgaard og i stedet indtrådt som partnere i Roesgaard Advokater P/S. De udgør, sammen med Peter Agentoft, partnergruppen, som ligeledes er den fulde ejerkreds.

» Der er et stort behov for godt samarbejde med revisorer, der er tilknyttet vores kunders sager. Med det strategiske samarbejde med Roesgaard P/S tager vi et kvantespring frem. Samtidig får vi også Roesgaards øvrige kompetencer inden for rådgivning, som tillige kan hjælpe med at løse vores kunders opgaver.

- Peter Agentoft, advokat (L)



ROESGAARD ROESGAARD

ADVOKATER

NÅR OVERBLIK SKABER VÆRDI

Vi forener jura med rådgivning

Roesgaard Advokater

- Ansættelsesret
- Entreprise og udbudsret
- Forretningsudvikling
- Generationsskifte
- Køb og salg af erhvervsejendomme
- Omstruktureringer
- Personalepolitikker
- Persondata (GDPR)
- Privatret
- Mægling og tvistløsning
- Selskabs- og erhvervsret
- Skatteret, moms og afgifter
- Virksomhedsoverdragelse
- Whistleblowerordning

Strategisk samarbejdspartner

Roesgaard

Revision

- Erhvervsservice
- Grafiske årsrapporter
- Klimaregnskaber og ESG-rapportering
- Regnskab
- Review
- Revision
- Udvidet gennemgang
- Øvrige erklæringer

Rådgivning

- Budgettering
- ERP og digitalisering
- Finansiering
- Forensic services
- M&A
- Rapportering
- RPA (softwareroboter)
- Værdiansættelse



Vi laver ikke en snørklet, forkromet raketløsning, hvis ønsket og behovet kan dækkes forsvarligt ind med en svæveflyver.

- Jacob Moltke Hoff, advokat

Vi er specialister i erhvervsrådgivning

Vi rådgiver inden for alle områder af selskabs- og erhvervsret såsom etablering af virksomheder, spørgsmål i relation til den daglige drift, omstrukturering eller afvikling og lukning af virksomheden.

Vores advokater hjælper med virksomhedens kontrakter og forretningsdokumenter, herunder f.eks. ved udarbejdelse af:

- almindelige salgs- og leveringsbetingelser
- konsulentaftaler
- kontrakter om køb eller salg af varer og ydelser
- politikker til webshops etc.

Effektiv rådgivning

Vi har stor erfaring, og vi arbejder som et team på tværs af vores specialeområder, så vi kan minimere omkostningerne til advokatbistand for vores kunder. Vores mål er at skabe værdi for vores kunder, så det stemmer overens med den økonomiske bundlinje.

De mange typer af selskabsmodeller har forskellige fordele og ulemper af kommerciel og juridisk karakter. Vi tager derfor altid udgangspunkt i den enkelte kundes behov og interesser, når vi rådgiver om selskabsretlige forhold.



Behov for rådgivning om virksomhedsoverdragelse?

Der kan være mange grunde til, at en virksomhed, eller dele af virksomheden, skal sælges. Hos Roesgaard Advokater har vi stor erfaring med rådgivning af både danske og internationale virksomheder inden for køb og salg af virksomheder (M&A), og vi er involveret i alle typer og størrelser af transaktioner.

Med virksomhedsoverdragelser søger vi altid værdiskabende rådgivning, som vi opnår ved at være fagligt funderede, tilgængelige og ved at have et kompromisløst fokus på vores kunders faktiske behov. Det er derfor vigtigt for os at sikre, at kontraktgrundlagets vilkår er forståelige og har en reel indvirkning og betydning i praksis.

Vores team bliver ved hver enkelt transaktion udvalgt og sammensat, så vi sikrer, at vores kunde får det bedste mulige beslutningsgrundlag for gennemførelse af transaktioner. Vi fokuserer ligeledes på til enhver tid at have den nødvendige fleksibilitet, hvis der opstår ændringer eller uforudsete problemstillinger eller behov.

I forbindelse med en M&A-transaktion har vi særligt fokus på:

- at forstå vores kundes interesser, behov og branche
- at være kundens forretningsmæssige og strategiske samarbejds- og sparringspartner
- at føre en ærlig, tæt og uformel dialog med kunden og dennes eventuelle øvrige rådgivere
- at vi altid er tilgængelige og til rådighed

» Det er vores erfaring, at en vellykket transaktion ofte handler om mere end overblik og at have styr på paragrafferne. Det handler i lige så høj grad om respekt for, at det er sælgers livsværk, vi har med at gøre.

- Christian Grønlund Nielsen, partner

Et generationsskifte der skaber værdi

At overdrage virksomheden til næste generation handler om at fastlægge rammerne for fremtiden. Et godt gennemført generationsskifte bidrager til at sikre både virksomheden, virksomhedens ejere og ejerens familie.

- Et fremrykket generationsskifte kan bl.a. hindre, at virksomheden drænes for likviditet, når der ved en overdragelse af virksomheden skal betales både skat og bo-/gaveafgift.
- Et generationsskifte "i levende live" gør det desuden muligt at fastlægge de fremtidige rammer om virksomheden og dermed gøre det nemmere for den nye generation at føre virksomheden videre, uden at der opstår uenighed.

Fleksible og langtidsholdbare løsninger

Vi rådgiver om fleksible løsninger, hvor et generationsskifte kan finde sted uden ændring i den bestemmende indflydelse, og hvor både virksomheden og familiens formue sikres bedst muligt. På den måde kan et generationsskifte gennemføres i flere etaper, så alle kan følge med og samtidig sove trygt om natten.

Vores rådgivning om generationsskifter har fokus på at levere helhedsløsninger, som ikke kun tager højde for de skattemæssige forhold men også for de juridiske, regnskabsmæssige, kommercielle og familiemæssige forhold. Vi lægger meget vægt på, at løsningerne bliver så enkle, fremtidssikrede og fleksible som muligt, så alle involverede forstår slutresultatet.

Vi således arbejder tværfagligt med generationsskifter, og sørger bl.a. for at følge op med ejerftaler, testamenter, ægtepagter og fremtidsfuldmagter mv., som giver klare spilleregler og sikkerhedsnet for fremtiden. Det er med til at sikre, at der tænkes fremad, og at der sker en forventningsafstemning i familien.



At planlægge et generationsskifte af sin virksomhed, er at udvise rettidig omhu for virksomheden og familien. Man skal derfor ikke vente til pensionen eller til børnene er voksne, før man går i gang, men bør i stedet tænke i fleksible løsninger, som kan tilpasses undervejs.

- Peter Nordentoft, partner



Vi deler løbende ud af vores viden

November 2022

Ved opsigelse af en medarbejder er det vigtigt, at din virksomhed har undersøgt flere ting.



December 2022

Det er forbudt for virksomheder at opbevare og udlevere lægemidler til ansatte.



December 2022

Fritstilling eller suspension af din medarbejder i opsigelsesperioden.



December 2022

Nye regler for ansættelseskontrakter er på vej.



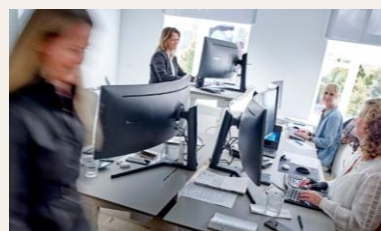
December 2022

Personalepolitik for håndtering af seksuel chikane i din virksomhed.



Februar 2023

Hvordan håndterer din virksomhed sygdom hos jeres medarbejdere?



Marts 2023

Skal vi ikke bare håndtere din virksomheds whistleblower-ordning?



April 2023

Hvad skal en bonusaftale indeholde? Permanent eller engangsaftale?





Læs mere om [_____](#)

Vores ansvar



Vi prioriterer fællesskabet

Vi har løbende personalearrangementer uden for kontoret, hvor vi mødes til en aktivitet eller tager ud at spise. I året der er gået har vi bl.a. været i escape rooms og været på teambuilding-tur med mange forskellige aktiviteter, ligesom vi holder faste årlige arrangementer som sommerfest og julefrokost.

Samtidig lægger vi stor vægt på at fejre hinanden, når der er anledning til det – f.eks. med et glas bobler når advokattitlen er i hus, eller når vores advokatfuldmægtige har bestået en eksamen.

Vi prioriterer selvfølgelig også fællesskabet i hverdagen, hvor vi løbende holder morgenmøder og afholder kurser for at sikre videreuddannelse, faglig udvikling og sparring i vores team.



Teambuilding og medarbejdermotivation. I år afholdt vi teamdøgn på Gammelrøj Herregaard for Roesgaard Advokaters ansatte. Dagen bød på faglige indlæg, hvor erfaringer og tanker om fremtiden blev delt. Aftenen stod på teambuilding efterfulgt af middag og hygge.

Vi tilbyder et andet arbejdsliv for vores advokater

Det er ikke nogen hemmelighed, at advokater arbejder mange timer om ugen. Hos Roesgaard Advokater ønsker vi imidlertid, som noget helt naturligt, at skabe jobs, der passer til den enkelte, så man brænder for det arbejdsliv, man selv skaber – et arbejdsliv der giver mening for den enkelte. Jacob Moltke Hoff fortæller om arbejdet hos os.

Jacob Moltke Hoff har arbejdet sammen med Peter Agentoft siden 2018 og var med fra starten af Agentoft Advokater i 2021 og nu i Roesgaard Advokater, og han fortæller, at det gode ved jobbet er "fede opgaver, åbenhed, fleksibilitet og den flade struktur på kontoret".

Uformelle professionelle

At være et ungt advokatkontor giver én mulighed for at skabe sin egen identitet, og hos os er der et ønske om at gøre tingene lidt anderledes – også når det kommer til stil: "Vi gør en pli ud af at være kundens mand, at forstå kunden og kundens branche. På den måde kan vi være kommercielle og bidrage med noget værdiskabende. Vi laver ikke en snørklet, forkromet raketløsning, hvis ønsket og behovet kan dækkes forsvarligt ind med en svæveflyver".

"Vi er ikke bare dygtige; vi vil også være relaterbare over for kunden og agere i øjenhøjde, og det er netop relationen til kunden, der er grundlaget for Roesgaard Advokater. Vi er en del af kundens hold. Vi siger aldrig, "hvad kan du gøre?", men "hvad kan vi gøre – sammen?".

Derfor er vi også ofte uformelle i det daglige, og vi kan sagtens finde på at troppe op til et møde iført jeans og skjorte – medmindre vi ved, at kunden forventer noget andet", fortæller Jacob.

Flad struktur og kommunikation på tværs

At være et uformelt advokatkontor kommer til udtryk over for kunder, men også internt i virksomheden. Det er ikke unormalt i advokatbranchen med hierarkisk kommunikationsspor: Lidt karikeret, at en advokatfuldmægtig går til en advokat, som går videre til senioradvokaten, som slutteligt går til en partner.

"Det der er anderledes her end andre steder er åbenheden, omgangstonen og den flade struktur. Du skal ikke være bange for at tage fat i kollegaer, HR eller partnerne", forklarer Jacob.

Kommunikationen er åben og sker på tværs af faggrupper og anciennitet, hvor alle hjælper alle, og Jacob uddyber, at det handler om at allokere ressourcerne dér, hvor der er brug for dem: "Vi skal tale sammen. På den måde kan vi rigtigt mange ting.

Hvis der er nogen, der har ekstra kapacitet i en periode, kan alle trække på den persons ressourcer, og hvis nogen i en periode har ekstra brug for hjælp, sætter vi ind på dét. Vi har en rigtig god ressourcefordeling".

Et arbejdsliv der passer til ens privatliv

En norm i advokatbranchen er den ofte meget lange arbejdsuge – en kultur som vi gør op med. Her er arbejdet i høj grad båret af lyst og pligt, frihed under ansvar og medarbejdernes egne ønsker, så man får mulighed for at brænde igennem på egne præmisser. Der er en anderledes forventningsafstemning og åbenhed omkring arbejdstid, arbejdsplads og fritid, fortæller Jacob og uddyber:

"Løbende afstemmer vi behov og ønsker på begge sider fremfor kun at stille krav om fakturerbare arbejdstimer, at man er på sin plads og i øvrigt skal være tilgængelig 24 timer i døgnet. Det er langt fra alle, der synes, at det er det fedeste arbejdsliv. Folk er forskellige, og det har vi fokus på.

Vores virksomhed bygger på åbenhed og dialog med tillid til den enkelte



medarbejder. Vi vil have passionerede medarbejdere, der brænder igennem internt og hos kunderne.

Normen er ikke en arbejdsuge på 50-60 timer. Dem der trives med dét skal selvfølgelig have muligheden, men der er ingen, der bliver set skævt til, hvis de ønsker fast arbejdstid på 37 timer eller en deltidsstilling.

Næsten alt kan lade sig gøre, hvis man er åben og realistisk. Uanset om ens fokus er tid til familie, en partnerdrøm eller begge dele, så finder vi et godt snit sammen. Det er lysten, der driver værket hos Roesgaard Advokater".

Vi hjælper med grønne investeringer

Moms og afgifter udgør en væsentlig del af statens skatteindtægter og dermed også en betydelig del af de skatter og afgifter, som betales af virksomhederne. Det er derfor vigtigt, at virksomhederne har styr på de ofte tekniske og komplicerede regler. Mange virksomheder kan eksempelvis have ret til godtgørelse af energiafgifter.

Vi rådgiver kunder om mulighederne for at få godtgørelse af bl.a. energiafgifter, herunder elafgift og gasafgift, og vi bistår i afgiftssager, herunder i sager om afgiftsgodtgørelse.

Derudover yder vi skattemæssig rådgivning ved investering i eksempelvis vindmølle- og solcelleprojekter, som der er kommet et øget fokus på de senere år.



Der er kommet et større fokus på grønne løsninger og investeringer, herunder elbiler og ladestandere til medarbejdere og kunder og investering i bl.a. solceller og vindenergi, hvor der er behov for et overblik over de skatte- og afgiftsmæssige forhold.

- Peter Nordentoft, partner (L), LL.M.





Læs mere om [_____](#)

Vores udvalgte ESG-nøgletal

Udvalgte ESG-nøgletal

ESG-opgørelsen dokumenterer vores miljøpåvirkning, medarbejderforhold og ledelseskultur.

For at sikre det bedste for vores kunder styrker vi vores kompetencer ved at ansætte de rigtige medarbejdere og videreudvikle deres kompetencer løbende. Vi er stolte over, at vi som virksomhed tager ansvar i forhold til vores høje andel af medarbejdere under uddannelse.

Vi ønsker at være en attraktiv arbejdsplads for både studerende og fuldmægtige, som hos os har gode karrieremuligheder og en stejl læringskurve. Vi tror på, at diversitet i både alder, sindelag, uddannelsesniveau og baggrund er med til at styrke vores unikke kultur.

Vi arbejder løbende på at inkludere flere datapunkter i vores ESG-rapport. Vores nuværende system registrerer f.eks. ikke antallet af sygedage blandt vores medarbejdere, hvilket vi arbejder på at registrere fremover.

Politikker

Vi tilstræber god selskabsledelse ved løbende at holde os opdateret på vores politikker og lovpligtige krav. Vores interne politikker er med til, at vi kan handle ansvarligt og troværdigt.

- Vores **whistleblowerordning** sikrer, at det er nemt og sikkert for vores medarbejdere at indberette lovovertrædelser.
- Vores **hvidvaskpolitik** har til formål at skitsere rammerne og retningslinjerne for Roesgaard Advokaters indsats mod hvidvask.
- Vores **antikorrupsionspolitik** er designet til at sikre, at vores medarbejdere og partnere handler i overensstemmelse med gældende love og regler og i tråd med vores værdier. Politikken sigter mod at forebygge, identificere og håndtere enhver form for korruption eller uetisk adfærd.

Environment – miljødata	Enhed	2022/23
Scope 1 – direkte emissioner	tCO ₂ e	0
Scope 2 – indirekte emissioner	tCO ₂ e	1,0
Scope 3 – andre indirekte emissioner (udvalgte)	tCO ₂ e	59,3
I alt tons CO ₂ e-emissioner	tCO ₂ e	60,3
tCO ₂ e pr. FTE	tCO ₂ e	4,3
Samlet fossilt energiforbrug	MWh	3,6
Samlet forbrug af vedvarende energi	MWh	20,7
Samlet energiforbrug	MWh	24,3
Fossil energiandel	%	15
Vedvarende energiandel	%	85
Vandforbrug	m ³	33

Social – sociale data	Enhed	2022/23
Fuldtidsarbejdsstyrke	FTE	14
Kønsdiversitet (% kvinder)	%	60
Medarbejdere under uddannelse	Antal	7
Medarbejderomsætningshastighed	%	5,7
Arbejdsulykker	Antal	0

Governance – ledelsesdata	Enhed	2022/23
Screening af medarbejdere – straffeattest	%	100
Whistleblowerordning	Ja/nej	Ja
Hvidvaskpolitik	Ja/nej	Ja
Antikorrupsionspolitik	Ja/nej	Ja

Vi sørger for, at vores medarbejdere årligt bliver ajourført ift. GDPR og datasikkerhed, i form af undervisning, kurser, tests m.v., hvor formålet er at skabe bevidsthed om GDPR.

Vores klimaregnskab

Vores klimaregnskab giver et overblik over de væsentligste kilder til udledning af drivhusgasser fra vores virksomhed. Overblikket gør det muligt for os at udarbejde konkrete tiltag for at reducere vores udledning netop der, hvor der er potentiale for forbedring.

Vi inddrager alle væsentlige emissioner

ESG-rapporten tager udgangspunkt i vores vurdering af, hvilke ESG-faktorer der er de væsentligste for Roesgaard Advokater. Det er dermed de kategorier og områder, der har størst betydning for vores forretningsmodel samt de aktiviteter, der har den største klimapåvirkning.

Det er især scope 3-posterne medarbejderpendling, frokostordning og vores indkøb af IT-software og inventar, som bidrager til vores CO₂e-udledning. Vi har yderligere inddraget en række andre scope 3-kategorier. Vi har inddraget væsentlige oplysninger, som inkluderer både den positive og negative udvikling inden for vores aktiviteter.

Nøgletal

CO ₂ e-nøgletal	Enhed	2022/23	tCO ₂ e
CO ₂ e pr. FTE	FTE	14	4,3
CO ₂ e pr. mio. kr. oms.	mio. DKK	24,5	2,5

CO₂e-opgørelse

Kategori	Enhed	2022/23	tCO ₂ e	Fordeling
Total scope 1	tCO₂e		0	0%
Total scope 2	tCO₂e		1,0	4,1%
Elektricitet (lokationsbaseret)	kWh	9.809	1,5	2,5%
Elektricitet (markedsbaseret)	kWh	(9.809)	0	-
Fjernvarme	MWh	14	1,0	1,6%
Total scope 3 (væsentligste emissioner)	tCO₂e		59,3	98,4%
Medarbejderkørsel til kunder – diesel	km	6.068	1,3	2,2%
Medarbejderpendling i bil – diesel	km	97.607	21,6	35,9%
Medarbejderpendling i tog	km	37.380	1,3	2,1%
Partnertransport – hybrid	km	30.000	1,1	1,9%
Forretningsrejser – tog	DKK	6.949	0,3	0,4%
Spildevand	m ³	33	0,3	0,5%
Frokostordning	DKK	104.239	10,4	17,3%
Papirforbrug	DKK	9.068	0,5	0,9%
IT-software og -service	DKK	364.329	10,9	18,1%
Indkøbt IT-hardware specifikt (mobiltelefoner, PC'er, skærme)	Antal	15	3,6	5,9%
Kontorelektronik øvrig	DKK	23.252	1,4	2,2%
Cloud-services – eksterne servere + lagring	Antal	11	0,1	0,2%
Inventar	DKK	91.187	6,4	10,6%
Totale emissioner	tCO₂e		60,3	102%

Datadefinitioner og emissionsfaktorer

ESG-hoved- og nøgletal

Samlet energiforbrug = samlet fossile energiforbrug i MWh + samlet nukleare energiforbrug i MWh + samlet vedvarende energiforbrug i MWh

Vedvarende energiandel = (vedvarende energi/samlet energiforbrug) * 100

Spildevand = summen af alt forbrugt vand, brutto

Fuldtidsarbejdsstyrke = den samlede ATP-indbetaling divideret med satsen for en fuldtidsmedarbejder

Kønsdiversitet = ((kvindelige FTE'er + kvindelige midlertidige arbejdere)/ (fuldtidsarbejdsstyrken)) * 100

Medarbejdere under uddannelse = antal medarbejdere under uddannelse (til cand.jur. eller advokatfuldmægtig)

Medarbejderomsætningshastighed = ((frivillige + ufrivillige forladende FTE'er)/FTE'er) * 100

Arbejdsulykker = antal registrerede ulykker

Screening af medarbejdere – straffeattest = andel nyansatte medarbejdere, der kan vise en ren straffeattest

CO₂e-udledning pr. FTE = total opgjort CO₂e-udledning/antal FTE

CO₂e-udledningen ift. omsætning = total CO₂e-udledning/nettoomsætning

Emissionsfaktorer

Forbrug	kgCO ₂ e	Enhed
Elektricitet (lokationsbaseret)	0,15	El [kWh]
Elektricitet (markedsbaseret)	0,00	El [kWh]
Fjernvarme	66,8	[MWh]
Spildevand	9,15	[tons]
Kopipair og tryksager	0,06	C2C papir [DKK]
Frokostordning	0,10	DKK
Indkøbt IT-hardware specifikt:		
– Mobiltelefon	65	Antal
– PC-skærme	440	Antal
– PC'er, bærbare	270	Antal
Kontorelektronik generelt	0,06	DKK
IT-software og -servicer	0,03	DKK
Cloud-servicer (eksterne servere + lagring, 11 stk.)	11,8	Antal
Inventar	0,07	DKK
Transport	kgCO ₂ e	Enhed
Medarbejderkørsel i bil – diesel	0,22	Personbil [km]
Medarbejderpendling i tog	0,03	Tog (person) [km]
Forretningsrejser – tog	0,04	Tog (person) [DKK]
Partnertransport – Hybrid	0,04	Personbil [km]

Datadefinitioner og forklaring

Scope 1

Roesgaard Advokater ejer eller leaser ingen firmabiler og har ingen interne processer, som udleder emissioner. Under scope 3 inkluderes antal kørte kilometer i arbejdstiden.

Scope 2

Elektricitet og fjernvarme er baseret på opgørelser fra leverandører og måleenheder.

Scope 3 (udvalgte emissioner)

- Medarbejdertransport indeholder antal kørte kilometer i arbejdstiden i forbindelse med f.eks. kundebesøg. Data er baseret på udtræk fra vores tidsregistreringssystem. Der er benyttet emissionsfaktor på diesel, da data ikke er opgjort i brændstoftyper.
- Medarbejderpendling er kørsel til og fra arbejde i bil og tog og er opgjort efter estimeret antal arbejdsdage på kontoret i 2022/23. Anvendt emissionsfaktor er beregnet diesel, da brændstoftyper ikke er oplyst for vores medarbejders transportmidler. Der er dog taget højde for el- og hybridbiler. Medarbejderkørsel i tog er opgjort som gennemsnit af lyntog, InterCity-tog og regionaltog.
- Partnertransport er opgjort efter gennemsnitlig antal kørte kilometer om året. Anvendt emissionsfaktor er beregnet ud fra et gennemsnit for hybridbiler, som er den anvendte brændstoftype.
- Frokostordning er beregnet ud fra leverandørens fakturaer.
- Spildevand er opgjort ud fra leverandørens data og måleenhed.
- Papirforbrug omhandler tryksager og kopipapir og er opgjort efter leverandørernes fakturaer.
- Indkøbt IT-hardware specifikt: mobiltelefoner, PC-skærme og bærbare PC'er. Dette er opgjort ud fra leverandørernes fakturaer for hvert område i DKK og ud fra den gennemsnitlige enhedspris omregnet til antal indkøbte enheder.
- Cloud-services: Leverandøren har oplyst den samlede årlige udledning for vores eksterne servere og lagringsenheder.

Datagrundlag og den organisatoriske grænse

CO₂e-emissionsfaktorer

CO₂e-udledningerne er opgjort på baggrund af GHG-Protokollen, og beregningerne er afstemt med Erhvervsstyrelsens vejledning til beregning af CO₂e.

CO₂-ækvivalenter – CO₂e

For at kunne sammenligne drivhusgasserne omregnes alle udledninger til såkaldte CO₂-ækvivalenter. Det er en enhed, der beskriver den mængde af CO₂, som forskellige drivhusgassers udledning svarer til. Anvendte emissionsfaktorer er oplyst.

Regnskabspraksis

Ved beregning af CO₂e er anvendt de emissionsfaktorer, som forsyningsselskaberne oplyser og emissionsfaktorer fra anerkendte databaser, hvilket er afstemt med Erhvervsstyrelsens vejledning.

Der er anvendt de nyeste, offentliggjorte emissionsfaktorer på tidspunktet for udarbejdelsen af klimaregnskabet. Såfremt en emissionsfaktor ikke er kendt på tidspunktet for udarbejdelsen af klimaregnskabet,

anvendes forrige års emissionsfaktor, og der foretages en justering af klimaregnskabet, når den nye emissionsfaktor er offentliggjort, jf. vejledningen i GHG-Protokollen.

Alle emissioner og tal vises brutto, og der er ikke foretaget justeringer for CO₂e-kompensation.

Alle ESG-nøgletal er opgjort og udregnet efter Erhvervsstyrelsens vejledning om ESG-taksonomi og FSR's vejledning til ESG-rapportering fra januar 2022. Nogle ESG-nøgletal fra idékataloget er ikke medtaget i denne ESG-rapport pga. manglende relevans eller manglende data. Regnskabsåret 2022/23 (1.7.2022-30.06.2023) er basisår.

Forbrugsdata

Forbrugsdata er baseret på opgørelser fra leverandører og måleenheder. Øvrige data er baseret på udtræk fra Roesgaard Advokaters systemer til tidsregistrering, løn, HR og kvalitetssikring.

Den organisatoriske grænse

Klimaregnskabet er en kortlægning af virksomheden Roesgaard Advokater P/S CVR-nr. 42 18 35 98.

Scope 2-opgørelse af energiforbrug gælder for adressen:

Sønderbrogade 16A, 2. - 8700 Horsens samt to måneder på adressen Holmboes Alle 1A, 7 – 8700 Horsens.

Operationel kontrol

Denne rapport's organisatoriske grænse er opgjort efter den operationelle kontrolmetode.





Læs mere om vores

Finansielle resultater

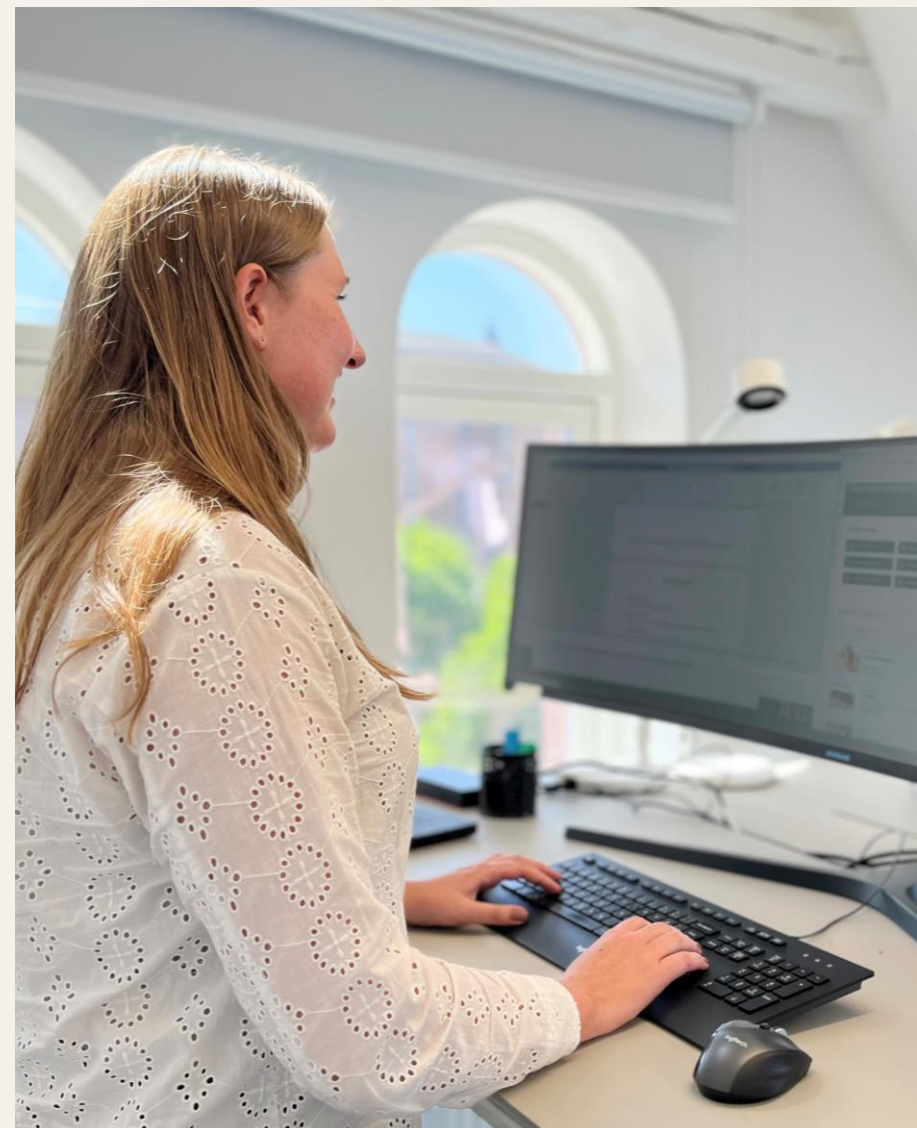
Resultatopgørelse 1. juli 2022 - 30. juni 2023

	Note	2022/23 kr.	2022 kr.
Nettoomsætning		24.549.527	8.372.402
Andre eksterne omkostninger		(4.610.509)	(1.008.726)
Bruttoresultat		19.939.018	7.363.676
Personaleomkostninger	1	(11.888.018)	(3.520.352)
Resultat før af- og nedskrivninger		8.051.000	3.843.324
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		0	(86.472)
Andre driftsomkostninger		0	(432.370)
Resultat før finansielle poster		8.051.000	3.324.482
Finansielle indtægter	2	33	0
Finansielle omkostninger	3	(6.352)	(175.658)
Årets resultat		8.044.681	3.148.824
Foreslået udbytte for regnskabsåret		4.044.681	3.148.824
Ekstraordinært udbytte		4.000.000	0
		8.044.681	3.148.824



Balance pr. 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	0	389.823
Materielle anlægsaktiver		0	389.823
Deposita		96.791	96.791
Finansielle anlægsaktiver		96.791	96.791
Anlægsaktiver i alt		96.791	486.614
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.603.167	3.225.128
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	3.794.157	948.567
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	743.000
Andre tilgodehavender		52.505	99.830
Periodeafgrænsningsposter		41.697	62.207
Tilgodehavender		9.491.526	5.078.732
Likvide beholdninger		0	452.831
Omsætningsaktiver i alt		9.491.526	5.531.563
Aktiver i alt		9.588.317	6.018.177



Balance pr. 30. juni 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret		4.044.681	3.148.824
Egenkapital		4.444.681	3.548.824
Banker		2.182.821	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		333.143	37.315
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	165.728
Anden gæld		2.627.672	2.266.310
Kortfristede gældsforpligtelser		5.143.636	2.469.353
Gældsforpligtelser i alt		5.143.636	2.469.353
Passiver i alt		9.588.317	6.018.177
Leje- og leasingforpligtelser	6		



Egenkapitalopgørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>Foreslået ekstraordinært udbytte</u>	<u>I alt</u>
	kr.	kr.	kr.	kr.
Egenkapital 1. juli 2022	400.000	3.148.824	0	3.548.824
Betalt ordinært udbytte	0	(3.148.824)	0	(3.148.824)
Betalt ekstraordinært udbytte	0	0	(4.000.000)	(4.000.000)
Årets resultat	0	4.044.681	4.000.000	8.044.681
Egenkapital 30. juni 2023	400.000	4.044.681	0	4.444.681



Noter til årsrapporten

	<u>2022/23</u>	<u>2022</u>
	kr.	kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	10.740.683	3.131.698
Pensioner	1.034.742	361.171
Andre omkostninger til social sikring	112.593	27.483
	<u>11.888.018</u>	<u>3.520.352</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>21</u>	<u>9</u>
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	33	0
	<u>33</u>	<u>0</u>
3 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	6.352	175.658
	<u>6.352</u>	<u>175.658</u>



Noter til årsrapporten

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2022	604.393
Afgang i årets løb	(604.393)
Kostpris 30. juni 2023	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	214.571
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	(214.571)
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	<u>0</u>

	2023	2022
	kr.	kr.
5 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Igangværende arbejder, salgspris	3.794.157	948.567
	<u>3.794.157</u>	<u>948.567</u>

6 Leje- og leasingforpligtelser

Huslejeforpligtelse, 6 måneders opsigelse		
Inden for et år	1.200.000	96.791
	<u>1.200.000</u>	<u>96.791</u>





Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Roesgaard Advokater P/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Omlægning af regnskabsår

Selskabet har ændret regnskabsår fra 01.01.22-30.06.22. Første regnskabsår efter omlægningen udgør perioden 01.07.22-30.06.23. Sammenligningstallene er derfor ikke sammenlignelige, da regnskabsåret for sammenligningsåret er 6 måneder og indeværende år er 12 måneder.

Ændring i klassifikation

Klassifikationen af personaleomkostninger er ændret således, at posten alene omfatter lønninger, pensioner og andre omkostninger til social sikring (ATP-bidrag, bidrag til arbejdsskade- og andre former for syge- og ulykkesforsikring samt bidrag til AER, barselsfond og lignende). Det betyder, at andre personaleomkostninger (firmabil/telefon, skattefrie godtgørelser, arbejdstøj, kursus/uddannelse, julefrokost/firmafester/medarbejderarrangementer) nu i stedet indgår under andre eksterne omkostninger. Ændringen medfører, at personaleomkostninger er reduceret med 214 t.kr. i 2022/23 samt 162 t.kr. i 2022, og andre eksterne omkostninger er øget tilsvarende.

Bortset fra ovennævnte områder er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter afsluttede og igangværende sager. Igangværende sager indregnes i resultatopgørelsen i takt med arbejdets udførelse, hvormed nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Skat af årets resultat

Partnerselskabet er ikke et selvstændigt skattesubjekt, hvorfor der ikke udgiftsføres aktuel eller udskudt skat i årsregnskabet. Selskabsdeltagerne beskattes af deres andel af selskabets skattemæssige resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af depositum, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte i gangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Selskabsoplysninger

Selskabet	Roesgaard Advokater P/S Sønderbrogade 16A, 2. 8700 Horsens
	CVR-nr.: 42 18 35 98
	Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023
	Stiftet: 4. marts 2021
	Hjemsted: Horsens
Bestyrelse	Peter Nordentoft, formand Christian Grønlund Nielsen Peter Agentoft Nielsen
Direktion	Peter Agentoft Nielsen, direktør
Revision	Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Tangen 9 8200 Århus N

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022- 30. juni 2023 for Roesgaard Advokater P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 16. oktober 2023

Direktion

Peter Agentoft Nielsen
Direktør

Bestyrelse

Peter Nordentoft
Formand

Christian Grønlund Nielsen

Peter Agentoft Nielsen

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Roesgaard Advokater P/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Roesgaard Advokater P/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Århus, den 16. oktober 2023

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Peter Vinstrup Henriksen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33244

Driv **din forretning** uden juridiske bekymringer

Roesgaard Advokater P/S
Sønderbrogade 16A, 2.,
8700 Horsens
CVR-nr. 42 18 35 98

Følg med her:

